

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Чурапчинская гимназия имени С.К.Макарова» муниципального образования
«Чурапчинский улус (район)» Республики Саха (Якутия)

Принято:

Педагогическим советом
от «19» мая 2014 г
протокол № 6

Согласовано:

Президент Совета обучающихся

Протокол № 3
от «19» мая 2014 г

Утверждено:

приказом № 01-04/78А от «23» 05 2014 г
Директор МБОУ «Чурапчинская гимназия
имени С.К. Макарова»

Посельский Ю.П.

Согласовано:

Председатель Совета родителей

Протокол № 3
от «19» мая 2014 г

**Положение о порядке и основаниях
перевода, выбытия, отчисления и исключения
обучающихся, воспитанников
МБОУ «Чурапчинская гимназия имени С.К.Макарова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок перевода, выбытия, отчисления и исключения обучающихся, воспитанников из Учреждения.

1.2. Целями данного Положения являются:

- обеспечение соблюдения конституционного права граждан Российской Федерации и Республики Саха (Якутия) на образование;
- защита прав обучающихся, воспитанников;
- исполнение нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность Учреждения.

1.3. Порядок перевода, выбытия, отчисления, исключения из Учреждения обучающихся, воспитанников, не получивших общего образования, регламентируется следующими нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Саха (Якутия);
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ (с учетом изменений, внесенных Федеральными законами от 3 февраля 2014г. № 11-ФЗ, 15-ФЗ;
- Уставом Учреждения.

2. Перевод обучающегося, воспитанника в следующий класс

2.1. Перевод – переход обучающихся, воспитанников из класса в класс внутри Учреждения осуществляется по заявлению родителей (законных представителей), по приказу директора Учреждения.

2.2. Обучающиеся, воспитанники, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

2.3. Перевод обучающихся, воспитанников 5-8, 10-х классов в следующий класс производится по решению педагогического совета.

2.4. Обучающиеся, воспитанники, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся, воспитанники обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года, Учреждение обязано создать условия обучающимся, воспитанникам для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.6. Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени обучения.

3. Выбытие обучающегося, воспитанника из Учреждения

3.1. Основанием выбытия обучающегося, воспитанника из Учреждения является:

- завершение основного общего и среднего (полного) общего образования с выдачей документа государственного образца о соответствующем уровне образования;
- инициатива родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства;
- перевод обучающегося, воспитанника из Учреждения одного вида в образовательное учреждение другого вида;
- перевод обучающегося, воспитанника из Учреждения одного вида в образовательное учреждение другого вида в связи с длительной болезнью;
- решение судебных органов;
- смерть обучающегося, воспитанника.

3.2. Выбытие обучающихся, воспитанников при переводе в другое общеобразовательное учреждение на территории Чурапчинского улуса осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) и справки-подтверждения из общеобразовательного учреждения, куда переходит обучающийся, воспитанник для дальнейшего продолжения обучения. На основании этих документов оформляется личное дело, где фиксируются место и причина выбытия. Составляется ведомость четвертных (полугодовых) и текущих оценок, которые заверяются подписью классного руководителя и директором Учреждения, под которыми ставится печать. В книге приказов по личному составу обучающихся пишется приказ об отчислении с указанием, из какого класса, по какой причине и куда отчисляется обучающийся. В алфавитной книге делается отметка о выбытии с указанием номера приказа об отчислении, места и причины выбытия.

3.3. Выбытие обучающихся, воспитанников при переводе в другое общеобразовательное учреждение, находящееся на территории РС (Я), осуществляется в том же порядке, что и в другие общеобразовательные учреждения Чурапчинского улуса, за исключением того, что основанием является только заявление родителей (законных представителей).

3.4. Выбытие обучающихся, воспитанников в связи с окончанием Учреждения осуществляется на основании приказа об окончании школы. В личном деле делается отметка об окончании с последующей сдачей в архив. В алфавитной книге делается отметка об отчислении в связи с окончанием школы с указанием номера и даты приказа.

3.5. При выбытии обучающемуся, воспитаннику и (или) его родителям (законным представителям) выдаются следующие документы, которые они обязаны представить в принимающее образовательное учреждение:

- личную карту обучающегося;
- медицинскую карту;
- таблицу успеваемости (в случае выбытия в течение учебного года).